



Yayasan BPI Al-Falahiyyah
Madrasah Ibtidaiyyah Al-Falahiyyah
Kecamatan Kebayoran – Baru
Kota Jakarta Selatan

Nomor SOP : 442/MAF/SR-3/VI/2021

Tanggal Pembuatan : 22 Juni 2021

Tanggal Revisi :

Tanggal Efektif : 12 Juli 2021

Disahkan oleh : Kepala MI Al-Falahiyyah



Mochammad Reza Amiruddin, M.Pd

SOP MEMBUAT PERANGKAT PEMBELAJARAN

| | |
|---|---|
| DASAR HUKUM | KUALIFIKASI PELAKSANAAN |
| 1. UU No: 20/2003 Tentang Sisdiknas 2. PP No : 74/2008 Tentang Pendidik 3. KEP MEN PAN No : 84/1993 Bab VI ps 7 | S1 Kependidikan |
| KETERKAITAN | PERALATAN / PERLENGKAPAN |
| 1. Merupakan tugas pokok pendidik 2. Acuan pendidik untuk melaksanakan pembelajaran | 1. Komputer / Laptop 2. Silabus & Buku-buku referensi |
| PERINGATAN | PENCATATAN DAN PENDATAAN |
| Apabila tidak mengacu pada dasar hukum di atas, maka pendidik tidak dapat melaksanakan pembelajaran tsb. | 1. Mengidentifikasi silabus 2. Menentukan bulan, minggu dan jam efektif 3. Menghitung jumlah jam / minggu |

| No. | AKTIFITAS | PELAKSANAAN | | | MUTU BAKU | | | KET |
|-----|---|-------------|------------|----------|----------------------------------|-----------|--|------------------|
| | | Ka MI | WAKA KURIK | PENDIDIK | PERSAYARATAN/ PERLENGKAPAN | Waktu | Output | |
| 1. | Menerima Sk pembagian tugas mengajar. | ○ | □ | ↓ | SK tugas mengajar | 10 Menit | SK | |
| 2. | Mengembangkan silabus | | | ↓ | Silabus | 120 Menit | Indikator materi | Untuk 2 semester |
| 3. | Membuat Prota & Promer | | | ↓ | 1. Kaldik 2. Jadwal Pelajaran | 60 Menit | Prota & Promer | Untuk 2 semester |
| 4. | Menyusun RPP | | | ↓ | Buku Referensi | 120 Menit | File & Print out RPP | Setiap RPP |
| 5. | Membuat alat evaluasi & kriteria penilaian. | | | ↓ | Buku Referensi | 60 Menit | Sejumlah soal | Tiap-Tiap RPP |
| 6. | Pengesahan | ○ | | ← | | 20 Menit | Perangkat pembelajaran yang telah disahkan Ka MI | |

FLOW CHART SOP

MEMBUAT PERANGKAT PEMBELAJARAN

